

**FORMULAIRE DE DEMANDE  
DE BOURSES D'EXCELLENCE**

**ESPACE RÉSERVÉ AU COMITÉ DE SÉLECTION**

• Moyenne générale	
• Classe	
• Classement	
• Note épreuve	
• Décision	

(À remplir par tous les candidats)

**SECTION I - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX CANDIDATS**

<b>Nom :</b>	
<b>Prénom :</b>	
<b>Adresse du candidat :</b>	
<b>Code postal :</b>	
<b>Numéro de téléphone :</b>	<b>Numéro de télécopieur :</b>
<b>Adresse électronique (obligatoire) :</b>	
<b>Date de naissance (JJ/MM/AAAA) :</b>	<b>Sexe : <input type="checkbox"/> M    <input type="checkbox"/> F</b>
<b>Établissement scolaire fréquenté actuellement (nom) :</b>	
<b>Faculté ou École :</b>	<b>Département :</b>
<b>Adresse :</b>	
<b>Numéro de téléphone :</b>	<b>Numéro de télécopieur :</b>
<b>Nom du directeur du département :</b>	

**SECTION II – RENSEIGNEMENTS SUR LES PARENTS**

<b>A. NOM DES PARENTS</b>		
<b>Père (nom / prénom) :</b>		
<b>Mère (nom à la naissance / prénom) :</b>		
<b>B. ORIGINE HAÏTIENNE DES PARENTS</b>		
<input type="checkbox"/> Par la naissance	<input type="checkbox"/> Par naturalisation	<input type="checkbox"/> Par adoption

### SECTION III - NIVEAU D'ÉTUDE POUR LEQUEL LA DEMANDE EST FAITE

<b>À la rentrée scolaire d'automne, je serai au niveau :</b>	
<input type="checkbox"/> Universitaire :	<input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> cycle <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> cycle <input type="checkbox"/> 1 <sup>re</sup> année <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> année <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> année <input type="checkbox"/> 4 <sup>e</sup> année
<b>Type de formation :</b> <input type="checkbox"/> appliquée <input type="checkbox"/> recherche <input type="checkbox"/> professionnelle	
<b>Nombre total de crédits du programme :</b>	
<b>Nombre de crédits complétés :</b>	
<b>Nom du programme d'étude :</b>	
<small>Note : Tout étudiant doit fournir le nom du programme d'étude et la spécialisation.</small>	
<b>Nom ou sujet du mémoire ou de la thèse :</b>	
<b>Nom du directeur de recherche :</b>	
<b>Établissement scolaire où vous poursuivrez vos études en septembre prochain :</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Même que cette année :</b> <b>Passez à la SECTION IV</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Différent :</b> <b>Remplissez :</b> <b>Nom de l'établissement scolaire :</b>	
<b>Faculté ou École :</b>	<b>Département :</b>
<b>Adresse :</b>	
<b>Numéro de téléphone :</b>	
<b>Numéro de télécopieur :</b>	
<b>Nom du directeur du département :</b>	

### SECTION IV – DOCUMENTS À FOURNIR

<b>Tous les documents ci-dessous doivent être fournis avec la demande de bourse, à titre d'aide-mémoire, veuillez cocher les documents joints à votre demande :</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>Formulaire de demande dûment rempli</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Copie de l'acte de naissance</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Preuve certifiée d'origine haïtienne (ex. copie acte de naissance d'un des parents)</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Bulletin officiel des notes de l'année scolaire en cours</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Attestation d'inscription officielle mentionnant le statut <i>temps plein</i> pour les sessions d'automne et d'hiver</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Lettre d'acceptation d'une Université pour les demandes en première année de maîtrise ou de doctorat, selon le cas</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Court texte de présentation de soi et de son objectif de carrière</b> <small>Maximum de 15 lignes, marges de 2,5 cm, police Times new roman (ou équivalent), taille 12.</small>
<input type="checkbox"/>	<b>Court résumé du projet de recherche du mémoire ou de la thèse</b> <small>Maximum 1 page, simple interligne, marges de 2,5 cm, police Times new roman (ou équivalent), taille 12. (Problématique, objectifs, méthodes, retombées attendues.)</small>
<input type="checkbox"/>	<b>Liste des bourses et prix obtenus; des publications et conférences, s'il y a lieu</b> <small>Maximum 1 page, simple interligne, marges de 2,5 cm, police Times new roman (ou équivalent), taille 12. (Bourse départementale, du gouvernement provincial ou fédéral. Articles scientifiques, articles de vulgarisation, communications orales, communications par affiches.)</small>
<input type="checkbox"/>	<b>Lettres de recommandation sous pli scellé (maximum de deux)</b> <small>Maximum 1 page, simple interligne, marges de 2,5 cm, police Times new roman (ou équivalent), taille 12. (Par directeur ou codirecteur de recherche, directeur du département, chercheur pour lequel vous avez déjà travaillé, etc.)</small>
<input type="checkbox"/>	<b>Photo numérique style portrait, à envoyer à <a href="mailto:fochapee@fochapee.ca">fochapee@fochapee.ca</a></b>

## SECTION V – AUTRES INFORMATIONS

**J'atteste que tous les documents et informations présents dans la demande sont complets et exacts.**

**Date (JJ/MM/AAAA) :** \_\_\_\_\_ **Signature :** \_\_\_\_\_

*N.B. La FOCHAPÉÉ se réserve le droit, en cas d'égalité entre 2 candidats pour l'obtention d'une bourse, de convoquer ces candidats à une épreuve écrite visant à les départager.*

**Retourner le formulaire dûment rempli ainsi que les documents demandés à l'adresse postale suivante :**

FOCHAPÉÉ  
C.P. 959, succ. Desjardins  
Montréal (Qc)  
H5B 1C1  
Canada