



## Fondation soroptimiste du Canada

### FORMULAIRE DE CANDIDATURE - SUBVENTIONS POUR ÉTUDIANTES

La Fondation Soroptimist du Canada offre chaque année quatre 7 \$, 500 subventions (deux au Canada de l' Est et deux dans l' Ouest du Canada) aux étudiants diplômés féminins au Canada pour les aider avec les études universitaires qui les qualifieront pour les carrières qui permettront d' améliorer la qualité de la vie des femmes. Les exemples incluent, mais ne se limitent pas à: fournir des services médicaux, fournir une assistance et un conseil juridiques, conseiller les femmes matures entrant ou réintégrant le marché du travail, conseiller les femmes en crise, conseiller et former les femmes à des emplois non traditionnels et occuper des postes dans des centres pour femmes .

Pour être éligible, un candidat doit être:

1. Une femelle.
2. Citoyen canadien ou résident permanent.
3. Un inscrit accepté à un programme d'études supérieures à temps plein (maîtrise ou doctorat) ou à un programme professionnel de niveau similaire (médecine, droit) dans une université canadienne accréditée, **au moment de la date limite de candidature** .

Remarque: votre université doit appartenir à Universités Canada. Une liste de ces universités se trouve sur leur site Web <https://www.univan.ca/> .

Remarquez les conditions non admissibles: études de baccalauréat, programme de résidence en médecine, fréquentation d'un collège qui n'est pas affilié à une université canadienne.

4. Poursuivant un cursus menant à une carrière pour améliorer la qualité de vie des femmes.
5. Engagement à travailler au Canada pendant au moins deux ans après l'obtention de son diplôme.
6. Intention d'utiliser le prix pour des études universitaires au cours de l'année suivant la réception du prix.
7. Contribuer à votre communauté par le biais du service volontaire.
8. Besoin d'aide financière.

Un candidat doit satisfaire à toutes les exigences **Eight** pour pouvoir prétendre à une subvention Soroptimist. Un candidat peut postuler plus d'une fois, mais ne sera pas éligible pour recevoir une deuxième subvention. Les membres soroptimistes ne sont pas admissibles, mais les membres de la famille peuvent poser leur candidature.

Un candidat peut postuler en anglais ou en français.

Les demandes dûment remplies et **TOUTES les pièces** doivent être soumis **ensemble** et doivent être reçues à compter du 1<sup>er</sup> Novembre et au **plus tard 31 Janvier** à prendre en considération. La Fondation



## Fondation soroptimiste du Canada

Soroptimist du Canada n'accorde pas de prolongation. La décision de la Fondation Soroptimist du Canada concernant l'exhaustivité et l'admissibilité, y compris l'heure de réception, est définitive. Seuls les candidats retenus seront notifiés et les relevés de notes devront être soumis par les candidats retenus.

### INFORMATIONS PERSONNELLES

C'est une forme accessible en écriture. Tapez votre nom, puis enregistrez et fermez le formulaire. Ouvrez-le à nouveau. Si votre nom n'y figure pas, vous aurez besoin d'une version mise à jour du logiciel gratuit Adobe Reader, téléchargeable à partir de l' [adresse](https://acrobat.adobe.com/ca/fr/acrobat/pdf-reader.html) <https://acrobat.adobe.com/ca/fr/acrobat/pdf-reader.html>.

Nom: .....

Adresse de résidence permanente: .....

Ville: ..... Province: ..... Code postal: .....

Numéro de téléphone: ..... Adresse email: .....

Date de naissance: ..... Citoyenneté: .....

Veuillez indiquer votre adresse actuelle, si elle est différente de votre adresse ci-dessus:

Adresse: .....

Ville: ..... Province: ..... Code postal: .....

Numéro de téléphone: .....

### CITOYENNETÉ

Incluez une numérisation de l' **un** des documents suivants comme preuve de votre citoyenneté canadienne ou de votre statut de résident permanent:

- Certificat de naissance
- Passeport
- Carte de citoyenneté canadienne
- Carte de résident permanent

### DEPENDANTS

Personnes à charge: Expliquez leur relation avec vous, leur âge et vos responsabilités.

Prénom:	Prénom:
Relation:	Relation:
Âge:	Âge:
Votre responsabilité:	Votre responsabilité:



## Fondation soroptimiste du Canada

Prénom:	Prénom:
Relation:	Relation:
Âge:	Âge:
Votre responsabilité:	Votre responsabilité:

### DOSSIER ACADÉMIQUE (postsecondaire)

Dates (de - à)	Dates (de - à)
Institut fréquenté	Institut fréquenté
Diplôme / Certificat deliver	Diplôme / Certificat délivré
Dates (de - à)	Dates (de - à)
Institut fréquenté	Institut fréquenté
Diplôme / Certificat deliver	Diplôme / Certificat délivré
Dates (de - à)	Dates (de - à)
Institut fréquenté	Institut fréquenté
Diplôme / Certificat deliver	Diplôme / Certificat délivré

### UNIVERSITÉ

Université dans laquelle vous êtes actuellement inscrit: .....

Programme  
d'études: .....

Diplôme attendu: ..... Date prévue: .....

Assurez-vous d'inclure:

- Lettre d'acceptation de l'université canadienne où les études commencent.
- "En cours" marque le responsable du programme s'il est en première année d'études.

### TRANSCRIPTS

**Les étudiants sélectionnés comme lauréats doivent remettre leur relevé de notes officiel dans une enveloppe scellée portant la signature du responsable de l'université ou le sceau officiel de l'université sur le rabat de l'enveloppe scellé.**

Les étudiants ayant des relevés de notes à l'étranger doivent soit fournir les relevés de notes originaux dans des enveloppes scellées de ce pays, soit demander à leur université canadienne actuelle qui a



## Fondation soroptimiste du Canada

accepté leur inscription, de leur fournir une copie de leurs relevés de notes à l'étranger dans une enveloppe scellée à partir de la université, avec la signature du responsable de l'université ou le sceau de l'université sur le volet.

### RECORD D'EMBAUCHE

Rendez-vous	Rendez-vous
Employeur	Employeur
Poste occupé	Poste occupé
Rendez-vous	Rendez-vous
Employeur	Employeur
Poste occupé	Poste occupé
Rendez-vous	Rendez-vous
Employeur	Employeur
Poste occupé	Poste occupé

### RECORD DE VOLONTAIRE

Le service volontaire sera considéré par les juges.

Rendez-vous	Rendez-vous
Organisation	Organisation
Poste occupé	Poste occupé
Rendez-vous	Rendez-vous
Organisation	Organisation
Poste occupé	Poste occupé

### RÉFÉRENCES

**Trois lettres de référence personnelles sont nécessaires**, dont au moins deux émanant de personnes pouvant commenter en connaissance de cause votre carrière universitaire. Ces lettres doivent être numérisées et soumises avec votre demande. Les références des gagnants seront vérifiées.



## Fondation soroptimiste du Canada

Nom de référence	
Adresse électronique	Numéro de téléphone
Nom de référence	
Adresse électronique	Numéro de téléphone
Nom de référence	
Adresse électronique	Numéro de téléphone

### FICHE FINANCIÈRE

Il est essentiel que cette section présente une image fidèle de vos besoins financiers. Les juges tiennent compte de votre revenu total et le comparent à vos dépenses. S'il vous plaît soyez aussi franc que possible.

FICHE FINANCIÈRE		
Pour la prochaine année scolaire		
le revenu	La source	Montant
Emploi		
Bourses d'études		
Les prêts		
Autres (prestations, pension alimentaire pour enfants, pension alimentaire, etc. - pièces justificatives requises.)		
<b>REVENU TOTAL</b>		
<b>Les dépenses</b>		
Éducation		
Frais de scolarité et obligatoires		
Transport (voiture / public)		
Autre (veuillez préciser)		
<b>TOTAL DES FRAIS D'ÉDUCATION</b>		



## Fondation soroptimiste du Canada

Frais de subsistance		
Logement		
Assurance (types et montant)		
Aliments		
Médical		
Vêtements		
Autre (veuillez préciser)		
TOTAL DES FRAIS DE VIE		
<b>DÉPENSES TOTALES</b>		
REVENU NET (DÉPENSES) REVENU TOTAL MOINS LES DÉPENSES TOTALES ÉGAUX DU REVENU NET		
CHARGE DE DETTE ACTUELLE		
REVENU ANNUEL CONJOINT / PARTENAIRE - sélectionnez l'un des boutons ci - dessous, le cas échéant		
Revenu jusqu'à 24 000 \$		
Revenu de 25 000 \$ à 40 000 \$		
Revenu 41 000 \$ à 60 000 \$		
Revenu 61 000 \$ et plus		
VOTRE VALEUR NETTE - conjointement avec votre conjoint / partenaire le cas échéant - sélectionnez l'un des boutons ci-dessous.		
Valeur nette inférieure à 100 000 \$		
Valeur nette de 100 000 \$ à 200 000 \$		
Valeur nette de 200 000 \$ et plus		
<b>VOUS DEVEZ SELECTIONNER UNE DES OPTIONS CI-DESSUS</b>		

### DÉCLARATION PERSONELLE

Veuillez inclure une lettre personnelle à double interligne de trois pages maximum décrivant:

1. Votre histoire personnelle et son impact sur votre éducation et votre choix de carrière.
2. Votre famille actuelle, vos études et vos responsabilités professionnelles.
3. Comment votre cursus mènera-t-il à une carrière principalement au service des femmes?
4. Le groupe de femmes qui sera au centre de vos études et de votre carrière et décrivez en quoi vous en tirerez des avantages.



## Fondation soroptimiste du Canada

5. Comment vos expériences en dehors du monde universitaire vous ont préparé au domaine d'activité que vous avez choisi.
6. Vous envisagez de passer au moins deux ans de votre carrière au Canada immédiatement après l'obtention de votre diplôme.

**Veillez noter que nous ne répondons pas à la correspondance, aux courriels ou autres, pour vérifier votre candidature ou pour vérifier si vous êtes un gagnant. Tous les gagnants seront avisés d'ici le 31 mai.** Cette information sera affichée sur le site Web de la Fondation Soroptimist du Canada en temps voulu.

### DÉCLARATION

La Fondation Soroptimist du Canada se réserve le droit d'attribuer les Subventions pour femmes à sa seule discrétion. Cette information est à l'usage exclusif de la Fondation Soroptimist du Canada.

### LISTE DE VÉRIFICATION DES DEMANDES

Pour être pris en considération pour l'application, il doit être reçu 31 Janvier. Tous les documents doivent être envoyés électroniquement en une seule soumission.

Les documents requis sont:

1. Un formulaire de demande dûment rempli.
2. Preuve de citoyenneté canadienne ou de statut d'immigrant reçu.
3. Preuve d'inscription à l'université (le cas échéant)
4. Trois lettres de référence.
5. État financier complété.
6. Votre déclaration personnelle.

TOUS LES DOCUMENTS doivent être envoyés par le demandeur en UN SEUL EMAIL. Tout doit être reçu entre le 1<sup>er</sup> Novembre et 31 Janvier. Si un document requis n'est pas reçu à cette date, la candidature ne sera pas prise en compte. Nous n'accepterons pas de multiples applications.

### ENVOYER LA DEMANDE ET TOUS LES DOCUMENTS REQUIS À:

Si votre adresse de résidence permanente est:

**Ouest** de la frontière Ontario / Manitoba à:

Gestionnaire des subventions Heather Rollins  
[heatherrollins@shaw.ca](mailto:heatherrollins@shaw.ca)

**Est** de la frontière Ontario / Manitoba à:

Gestionnaire des subventions Cyndy Roberts  
[womensvoicescount@yahoo.ca](mailto:womensvoicescount@yahoo.ca)



## Fondation soroptimiste du Canada

Les candidats retenus seront avisés avant le 31 mai. **LES CANDIDATS NON ACCUSÉS NE SERONT PAS NOTIFIÉS. Nous ne répondrons pas aux demandes de renseignements par courrier électronique.**

Chaque candidat retenu devra:

- Donner la permission à son université de fournir au responsable des subventions des informations concernant son inscription en règle à l'université.
- Fournissez son numéro d'assurance sociale (à des fins fiscales) et une photo numérique en couleur d'elle-même pour publication sur le site Web et le bulletin d'information de SFC.
- **Remplissez et signez un formulaire de consentement**, fourni par le responsable des subventions, afin de permettre à la Fondation Soroptimist du Canada de publier ses informations en tant que gagnante.
- **Fournir les relevés de notes originaux** de toutes ses études postsecondaires.

Octobre 2018