

***Soutien salarial pour stage postdoctoral (en partenariat
entre la Faculté des sciences sociales et
ses centres, instituts ou équipes de recherche)***

(1 soutien salarial de 20 000 \$)

Le Fonds Georges-Henri-Lévesque offre **un soutien salarial** d'une valeur de 20 000 \$ dans le but d'aider les meilleurs étudiantes et étudiants à poursuivre leurs études postdoctorales dans l'un de ses centres, instituts ou équipes de recherche. **Ce soutien facultaire constitue un complément au salaire que le centre, l'institut ou l'équipe de recherche s'engage à offrir au stagiaire.**

La portion du soutien salarial attribuée par la Faculté des sciences sociales couvre une durée approximative de six à huit mois (selon la convention collective en vigueur), mais elle est appariée à un soutien équivalent d'un centre, institut ou équipe de recherche, le stage postdoctoral pourra donc s'étendre sur une plus longue période. Un comité d'évaluation étudie et classe les candidatures au mérite à partir des données fournies dans le dossier de la demande. Les centres, instituts et équipes de recherche qui ont déposé une candidature sont informés par écrit des résultats du concours. Cette décision est sans appel.

Par la voie d'un nouveau concours, un candidat peut recevoir ce soutien durant une deuxième année. Il doit alors satisfaire aux conditions d'admissibilité.

CONDITIONS D'ADMISSIBILITÉ

- Le candidat doit avoir fait ses études doctorales ailleurs qu'à l'Université Laval et avoir terminé depuis moins de cinq ans ;
- Les étudiants qui fréquentent un programme en cotutelle et qui ont terminé leur scolarité conventionnée ne sont pas admissibles à ce programme ;
- Au moment de faire sa demande le candidat doit avoir obtenu son diplôme de doctorat, avoir fait un premier dépôt ou présenter une lettre de sa direction de recherche attestant qu'il est sur le point de faire le premier dépôt ;
- La direction de recherche du candidat doit être un professeur à la Faculté des sciences sociales, rattaché à temps plein à un centre, institut ou une équipe de recherche. Le candidat doit assurer une présence continue durant un minimum de six mois ;
- Le centre, l'institut ou l'équipe de recherche doit s'engager à verser au stagiaire un salaire équivalent ou supérieur au soutien versé par la Faculté.

CUMUL

Ce soutien salarial peut être cumulée avec une bourse si les règles de l'organisme subventionnaire le permettent.

CRITÈRES DE SÉLECTION

- Intérêt social et scientifique du projet ;
- Qualité du projet ;
- Résultats scolaires ;
- Communications ;
- Publications ;
- Bourses et distinctions ;
- Potentiel de recherche et d'encadrement ;
- Appui de la direction ;
- Adéquation avec les objectifs du groupe d'accueil.

CONSTITUTION DU DOSSIER

- Le curriculum vitae du candidat ;
- La description du programme de recherche du candidat (maximum 3 pages) ;
- Les relevés de notes des 1^{er}, 2^e et 3^e cycles;
- Une copie du diplôme de doctorat ou une attestation du premier dépôt de thèse. Si la thèse n'a pas été déposée au moment de la présentation de la demande, joindre une lettre de la direction de thèse indiquant la date prévue du dépôt et fournir l'attestation du premier dépôt avant l'entrée en vigueur du soutien salarial ;
- Le montant et la provenance du financement obtenu pour la réalisation du stage ;
- Une lettre de la direction du centre de recherche indiquant le salaire qu'il consent à offrir au stagiaire en complément de la contribution facultaire, la description du rôle du stagiaire au sein de son équipe ainsi que son potentiel d'encadrement des étudiants gradués du centre.

MODALITÉS DE VERSEMENT DU SOUTIEN SALARIAL

Les versements de salaire sont faits toutes les deux semaines.

DATE DE DÉPÔT DES DEMANDES

1. Le dossier complet doit être transmis à l'aide d'une plateforme électronique. Pour obtenir le lien vers cette plateforme, contactez Dominique.Tanguay@fss.ulaval.ca en précisant le nom de la bourse pour laquelle vous souhaitez postuler. Le dossier complet

doit être téléchargé **au plus tard le 1er mai 2019**.

2. Les lettres d'appui doivent être transmises par courriel à Dominique.Tanguay@fss.ulaval.ca, au plus tard le 1er mai 2019.
3. Les directeurs de centre, d'institut ou d'équipe de recherche recevront une réponse environ six à huit semaines après la date de fin du concours.

RAPPORT DE STAGE

Le stagiaire et la direction du groupe d'accueil s'engagent à produire, à la fin des 12 mois de stage, un rapport mettant en évidence les activités réalisées au cours du stage.

ANNONCE DES RÉSULTATS

Les personnes candidates ainsi que les directions de centre, d'institut ou d'équipe de recherche recevront une réponse par courriel, environ six à huit semaines après la date de fin du concours.